

## Informationen für Prüflinge zur Projektprüfung

### Ablauf

In der Projektprüfung werden das Fach Wirtschaft und Beruf (**WiB**) und das gewählte Praxisfach Ernährung und Soziales (ES) oder Wirtschaft und Kommunikation (**WiK**) oder Technik (**T**) innerhalb eines festgelegten Zeitraums geprüft.

#### Tag 1 (Zielsetzung und Planung)

- Leittextausgabe durch den Klassenlehrer/-in
- Informationen zum Ablauf und zur Bewertung
- Recherche und Ausarbeitung der Aufgaben aus dem Fach WiB

#### Teamarbeit

Die Projektprüfung wird in Gruppen- sowie in Einzelarbeit durchgeführt. Es wird in Teams von zwei bis vier Teilnehmern gearbeitet. Bewertet wird jedoch nur die individuelle Leistung jedes Prüflings.

#### Tag 2 (Planung)

- Planung und Vorbereitung der arbeitspraktischen Aufgaben

#### Beratung

Während der Planungsphase stehen die verantwortlichen Lehrkräfte beratend zur Verfügung.

#### Tag 3 (Durchführung)

- Praktische Prüfung innerhalb einer festgelegten Zeit  
(ES: 150 Minuten, WiK: 120 Minuten, T: 240 Minuten)

#### Tag 4 (Projektdokumentation)

- Es muss eine Projektmappe mit allen erarbeiteten Unterlagen erstellt werden. Die Projektmappe muss zum Zeitpunkt der Präsentation vollständig und nur in Papierform (keine Folien) abgegeben werden. Verspätet eingehende Mappen können nicht mehr berücksichtigt werden. Farbige Ausdrücke sind nicht zwingend erforderlich.

#### Tag 5 (Präsentation und Reflexion)

- Mediale Präsentation der Teilbereiche
- Reflexion der eigenen Arbeit, der Arbeit in der Gruppe und des Projektverlaufs

#### Präsentation

Für die Darstellung der Ergebnisse stehen ein PC (Office-Paket) und ein Beamer zur Verfügung. Das bevorzugte Präsentationsmittel ist die PowerPoint-Präsentation.

#### Anwesenheit

Im gesamten Prüfungszeitraum besteht die Anwesenheitspflicht. Bei krankheitsbedingtem Fehlen besteht ärztliche Attestpflicht, sonst wird die nicht erbrachte Prüfungsleistung mit der Note 6 bewertet.